



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЖЕМЧУЖИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

01.09.2023

с. Жемчужина

№ 495

О создании Родительского контроля
за организацией горячего питания
в МБОУ «Жемчужинская СОШДС»
на 2023-2024 учебный год

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2023-2024 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания, обучающихся в школьной столовой МБОУ «Жемчужинская СОШДС» в следующем составе:

Председатель комиссии: Земницкая С.О.- председатель Совета родителей;

Члены комиссии:

Ерошкина Н.Н. - член родительского комитета 3 класс;

Шумилова Е.Н.-член родительского комитета 7 класс;

Александрова Р.А.- член родительского комитета 2класс;

2. Утвердить Положение «О порядке проведения мероприятий родительского контроля организации горячего питания детей в МБОУ «Жемчужинская СОШДС» (Приложение 1).

3. Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей, обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 2).

4. Утвердить график контроля по организации горячего питания обучающихся в 2023-2024 учебном году (Приложение 3).

5. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2020-2021 учебном году (Приложение 4).

5. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:

соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;

санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;

условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;

наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
соблюдение графика работы столовой.

6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 5).

7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

8. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.С. Порицкая

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
в МБОУ «Жемчужинская СОШДС»

Общие положения

Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.
- Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- проверка соответствия энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- Контроль организации и качества питания обучающихся.
- Получение медицинского работника информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- Заслушивание на своих заседаниях медицинского работника по обеспечению качественного питания обучающихся.
- Осуществление проверки работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.
- Изменение графика проверки по объективным причинам.
- Внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.
- Доведение до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей состава и порядка работы комиссии.

Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся

В состав комиссии входят представители администрации школы, члены родительского комитета, ответственный за организацию питания обучающихся, члены педагогического коллектива.

Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

Комиссия выбирает председателя, секретаря.

Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские советы.

Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие совет школы.

По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

Ответственность членов Комиссии

Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

Документация комиссии по контролю организации питания учащихся

Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

Протоколы заседаний комиссии хранятся у администрации школы.

Положение
о порядке доступа Родительского контроля в школьную столовую
МБОУ «Жемчужинская СОШДС»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке доступа законных представителей, обучающихся в организацию общественного питания в МБОУ «Жемчужинская СОШДС»

(далее – школьная столовая) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015);

Постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.200 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.);

Уставом школы.

1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и законных представителей в области организации питания.

1.3. Основными целями посещения школьной столовой законными представителями обучающихся являются:

контроль качества оказания услуг по питанию детей в МБОУ «Жемчужинская СОШДС» (далее – Школа);

✓ взаимодействие законных представителей с руководством Школы и представителями организации, оказывающей услуги по питанию (далее – исполнитель услуг питания), по вопросам организации питания;

✓ повышение эффективности питания.

1.4. Положение устанавливает порядок организации и оформления результатов посещения законными представителями школьной столовой, а также права законных представителей при посещении школьной столовой.

1.5. Законные представители при посещении школьной столовой руководствуются применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.6. Законные представители при посещении школьной столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам Школы, сотрудникам столовой, обучающимся и иным посетителям.

1.7. Указанные в настоящем положении термины (законные представители, обучающиеся и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

2. Организация и оформление посещения законными представителями школьной столовой

2.1. Законные представители посещают школьную столовую в порядке, установленном настоящим Положением и в соответствии с Графиком посещения школьной столовой обучающимися.

- 2.2. Законные представители прибывают в образовательное учреждение с наличием документа, удостоверяющего личность и отмечаются на пункте охраны.
- 2.3. Производят запись в Журнале Родительского контроля, информация в журнале содержит сведения о:
- ✓ времени посещения (день и конкретная перемена);
 - ✓ Ф.И.О. законного представителя;
 - ✓ контактном номере телефона законного представителя;
 - ✓ Ф.И.О. и класс обучающегося, в интересах которого действует законный представитель.
- 2.4. Получают «Оценочный лист» согласно пунктам, которого проводят проверку.
- 2.5. Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями в сопровождении представителя Школы
- 2.6. Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями в любой учебный день во время работы школьной столовой, в том числе на переменах.
- 2.7. Во избежание создания неудобств в работе школьной столовой предусматривается посещение законными представителями в количестве не более 2 человек в течение одной перемены.
- 2.8. Законные представители имеют право выбрать для посещения как перемену, на которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания.
- 2.9. Законный представитель может остаться в школьной столовой и после окончания перемены (в случае если установленная продолжительность перемены менее 20 минут или для завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания).
- 2.10. По результатам посещения школьной столовой законные представители оставляют в Журнале Родительского Контроля, «Оценочный лист» с предложениями или замечаниями
- 2.11. Предложения и замечания, оставленные родителями по результатам посещения, подлежат обязательному учету администрацией ОУ и предпринимателем, осуществляющим питание в ОУ, для решения вопросов организации питания.
- 2.12. Рассмотрение предложений и замечаний, осуществляется не реже одного раза в четверть, представителями администрации образовательной организации, законных представителей, обучающихся на родительских собраниях и 1 раз в месяц на заседании общешкольного родительского комитета.

3. Права законных представителей при посещении школьной столовой

- 3.1. Законные представители обучающихся имеют право посетить помещения, где осуществляются прием пищи.
- 3.2. Допуск законных представителей (как правило, из числа имеющих медицинское образование или образование в сфере технологий общественного питания, пищевых производств) в пищевой блок и помещения для хранения сырья возможен в случае их включения в состав СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ приказом образовательной организации. Допуск осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальным актом Школы, регламентирующими деятельность СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ в образовательной организации.
- 3.3. Законные представители, не входящие в состав СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ, получают необходимые сведения об организации питания в части деятельности исполнителя услуг питания в пищевом блоке и в помещениях для хранения сырья от членов СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ, присутствующих в Школе во время посещения законными представителями школьной столовой, и (или) путем ознакомления с протоколами СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
- 3.4. Законным представителям обучающихся должна быть предоставлена возможность:
- ✓ сравнить меню питания на день посещения с утвержденными примерным меню с

фактически выдаваемыми блюдами;

- ✓ наблюдать осуществление бракеража готовой продукции или получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения организации общественного питания бракераже готовой продукции и сырья;
- ✓ попробовать блюда включенный в меню;
- ✓ наблюдать полноту потребления блюд (оценить количество отходов);
- ✓ зафиксировать результаты наблюдений в Оценочном листе;
- ✓ довести информацию до сведения администрации Школы и Совета родителей;

Содержание Положения доводится до сведения законных представителей, обучающихся путем его размещения в информационной вкладке «Школьное питание» на сайте Школы, а также на общешкольном родительском собрании и родительских собраниях в классах.

Приложение 3
к приказу от
01.09.2023г.№495

**График
Родительского контроля по организации питания обучающихся
МБОУ «Жемчужинская СОШДС» на 2023-2024 учебный год**

Дата	Время	Класс	Кто контролирует
1 раз с 01-05 числа каждого месяца	10.10. -10.30	1-4	Родительский контроль за организацией горячего питания
1 раз с 20-24 числа каждого месяца	13.05-13.25	5-11	Родительский контроль за организацией горячего питания

Приложение 4
к приказу от 01.09.2023г.№

**План работы комиссии
по контролю организации и качества питания
в 2023-2024 учебном году**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Контроль соблюдения графика работы столовой	Один раз в четверть	Члены комиссии
2.	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в четверть	Члены комиссии
3.	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	Один раз в четверть	Члены комиссии
4.	Организация просветительской работы среди	В течение	Администрация

	обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания	учебного года	
5.	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды	Один раз в четверть	Члены комиссии
6.	Социологическое исследование среди обучающихся и родителей с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, удовлетворенности организацией питания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Два раза в год (октябрь, апрель)	Члены комиссии, администрация школы
7.	Организация консультаций по питанию для родителей и классных руководителей	Один раз в четверть	Администрация школы
8.	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах, по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии
9.	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены комиссии, администрация школы
10.	Отчет о работе комиссии за учебный год	Май 2023 года	Администрация школы

Приложение 5
Приложение к приказу № от 2023

Оценочный лист

Дата и время проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку ФИО:

- № Вопрос Ответ 1. Имеется ли в организации меню?**
 А) да, для всех возрастных групп и режимов Б) да, но без учета возрастных групп
 В) нет
- 2. Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей детей?**
 А) да Б) нет
- 3. Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?**
 А) да Б) нет
- 4. В меню отсутствуют повторные блюда или запрещенные блюда?**
 А) да, по всем дням
 Б) нет, имеются повторы в смежные дни
- 5. Вывешен ли график приема пищи обучающимися?**
 А) да Б) нет
- 6. Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?**
 А) да Б) нет
- 7. Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракераж ной комиссии?**
 А) да Б) нет

8. Соответствует ли вкус приготовленных блюд
А) да Б) нет
9. Соответствует ли запах приготовленных блюд?
А) да Б) нет
10. Соответствует ли температурный режим приготовленных блюд?
А) да Б) нет
11. Соответствует ли состояние посуды и столовых приборов?
А) да Б) нет
12. Проводится ли уборка обеденного зала и мебели после каждого приема пищи?
А) да Б) нет
13. Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?
А) да Б) нет
14. Наличие и состояние спецодежды у сотрудников столовой?
А) да Б) нет
В) состояние
15. Обеспечен ли обеденный зал моющими средствами и ветошью?
А) да Б) нет

Приложение 5
к приказу № 495 от 01.09.2023

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

Анкета для родителей:

1. Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе?
Да - Нет - Затрудняюсь ответить -
2. Считаете ли Вы рациональной организацию горячего питания в школе?
Да - Нет - Затрудняюсь ответить -
3. Удовлетворены ли качеством приготовления пищи?
Да - Нет - Затрудняюсь ответить -
4. Удовлетворены ли Вы санитарным состоянием столовой?
Да - Нет - Затрудняюсь ответить -
5. Ваши предложения по организации питания в школе

Анкета для родителей:

1. Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе?
Да - Нет - Затрудняюсь ответить -
2. Считаете ли Вы рациональной организацию горячего питания в школе?
Да - Нет - Затрудняюсь ответить -
3. Удовлетворены ли качеством приготовления пищи?
Да - Нет - Затрудняюсь ответить -
4. Удовлетворены ли Вы санитарным состоянием столовой?
Да - Нет - Затрудняюсь ответить -
5. Ваши предложения по организации питания в школе

Анкета для обучающихся

1. Удовлетворен ли ты качеством приготовления пищи?

Да - Нет - Затрудняюсь ответить -

2. Удовлетворен ли ты работой обслуживающего персонала?

Да - Нет - Затрудняюсь ответить -

3. Удовлетворен ли ты графиком питания?

Да - Нет - Затрудняюсь ответить -

4. Считаешь ли ты, что горячее питание в школе важно для твоего здоровья?

Да - Нет - Затрудняюсь ответить -

5. Твои предложения по организации питания в школе

Анкета для обучающихся

1. Удовлетворен ли ты качеством приготовления пищи?

Да - Нет - Затрудняюсь ответить -

2. Удовлетворен ли ты работой обслуживающего персонала?

Да - Нет - Затрудняюсь ответить -

3. Удовлетворен ли ты графиком питания?

Да - Нет - Затрудняюсь ответить -

4. Считаешь ли ты, что горячее питание в школе важно для твоего здоровья?

Да - Нет - Затрудняюсь ответить -

5. Твои предложения по организации питания в школе
